

Transformar o orçamento em pedido

Abra o orçamento, digite o número referente ao mesmo . Verifique se na tela mostra as informações do orçamento, com tudo verificado, selecione a opção pedido e pronto Pedido Orçamento, o orçamento enviará as informações para a tela de pedido, conclua o mesmo e pressione .

Atalhos auxiliares:

F2	Gravar o pedido / Gravar ou alterar o orçamento.
F4	PDV - A tela de emissão de pedido e orçamento, se torna tela de um PDV {Ponto de Vendas} - Controle de vendas em caixa rápido (frente de caixa).
F5	Kit Customizado - Abre a tela de consulta de kit customizado, onde com a inserção de um kit desses, os itens do mesmo são discriminados no pedido, diferente do kit de produto, que é mostrado como um produto.
F6	Desconto produto - Abre a tela de desconto no produto, mas somente quando estiver setado em cima do botão adicionar item.
F7	Excluir produto - para excluir um produto dos itens do pedido, você deverá pressionar F7 e selecionar o produto a ser excluído da lista de compras.
F8	Limpar - Você limpa os dados digitados na tela.
F9	Abrir gaveta - Quando o cliente precisa abrir a gaveta para recebimentos e pagamentos.
F10	Sair - Fechar tela de emissão de pedido.