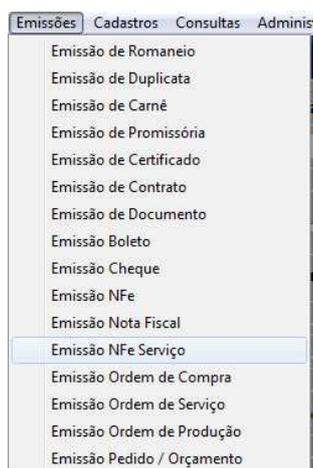
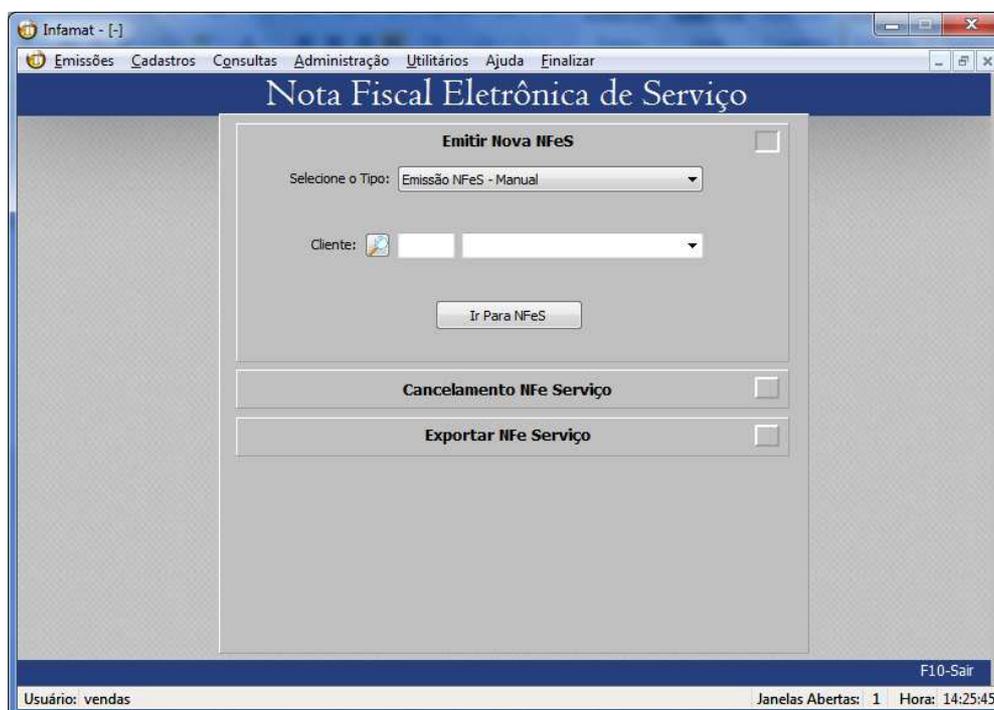


Emissão Nota Fiscal Eletrônica de Serviço

Para abrir o item **Emissão Nota Fiscal Eletrônica de Serviço**, basta clicar no menu **Emissões** e em seguida clique em **Emissão NF-e Serviço**, como mostra a imagem a seguir.



Logo após efetuar a sequência para abrir este item surgirá a tela abaixo lhe mostrando as opções do item.



Vamos começar pela primeira opção: **Emitir Nova NFeS**. Selecione esta opção (caso ainda não esteja selecionada), clicando no botão à direita, conforme destacado em vermelho na imagem a seguir.

Emitir Nova NFeS

A imagem mostra uma janela de software intitulada "Emitir NFe Serviço". No topo, há um menu suspenso com o texto "Selecione o Tipo:" e a opção "Emissão NFeS - Pedido" selecionada. Abaixo dele, há um campo de texto rotulado "Número Pedido:". Um botão "Ir Para NFeS" está centralizado. Na base da janela, há dois botões: "Cancelamento NFe Serviço" e "Exportar NFe Serviço", ambos com ícones de caixa de seleção vazias. Um pequeno retângulo vermelho está sobreposto no canto superior direito da janela.

Nesta tela, vamos conhecer todos os tipos de emissão, inicialmente clique no campo **Selecione o Tipo** e escolha a opção: **Emissão NFeS - Manual**, depois informe o campo **Cliente** e clique no botão **Ir Para NFeS**. Será carregada a tela a seguir.

NFeS - Manual

A imagem mostra a interface principal de emissão de uma Nota Fiscal Eletrônica de Serviço. O título da janela é "Infamat - [-]". O menu de opções inclui "Emissões", "Cadastros", "Consultas", "Administração", "Utilitários", "Ajuda" e "Finalizar". O cabeçalho principal contém o texto "Nota Fiscal Eletrônica de Serviço".

Na seção superior, há campos para "NFeS: 0", "Emissão NFeS - Manual" (destacado por um retângulo vermelho), "Lote N°.: 0000000" e "Emissão: 14/03/12 07:20:". Abaixo, há campos para "Emitido por:" (com ícone de usuário), "Vencimento: 14/03/2012" e "Forma Pgto: Dinheiro".

Abaixo, há uma aba "Dados Principais" selecionada, com sub-abas "Serviços" e "Finalização da Nota". O formulário principal contém o seguinte conteúdo:

Destinatário / Remetente

Nome: 6 JOÃO GLAUCO

Endereço: RUA DAS PALMEIRAS Nº: 456

Compl.: AP. CEP: 13465-000

Bairro: CIDADE DUTRA Telefone:

Cidade: São Paulo Estado: SP

CPF: 34839510830 RG:

I.M.:

Na base da tela, há o texto "Ambiente de Homologação - Emissão Normal" e três botões: "Gerar Nota Fiscal", "Voltar" e "Sair".

Na barra de status inferior, há o texto "Usuário: vendas", "Janelas Abertas: 1" e "Hora: 07:20:23".

Observe a imagem acima, ela está dividida em duas áreas, a parte superior está marcada de vermelho já a parte inferior está marcada de verde e dentro desta existem três abas. Vamos conhecer todas as abas, mas antes iremos aprender o que fazer com a parte superior, aquela que está demarcada de vermelho na imagem. Observe-a bem, pois somente a parte superior não irá se alternar, visto que a parte inferior são “abas” preste muita atenção.

Emitido por:	Selecione o Emitente.
Data de Emissão:	Data e Hora atual preenchida automaticamente sem a possibilidade de serem alteradas.
Data de Saída:	Selecione a Data de Saída.
Forma de Pagamento:	Selecione a Forma de Pagamento.
Gerar Nota Fiscal:	Pressione para gerar nota fiscal do mesmo.
Voltar:	Pressione para voltar à tela inicial de nota fiscal.
Sair:	Pressione para fechar a janela de nota fiscal dentro do sistema INFAMAT ®.

A seguir veremos o detalhamento de cada aba da tela, iniciando pela aba **Dados Principais**.

A imagem mostra a interface de usuário do sistema INFAMAT, especificamente a aba "Dados Principais". O formulário "Destinatário / Remetente" está preenchido com os seguintes dados:

- Nome: 26 ANGELICA SUSSAI ESCALFI
- Endereço: RUA ANTONIO TASSI Nº: 0
- Compl.: CEP: 13273-020
- Bairro: JARDIM NOVO MUNDO Telefone:
- Cidade: Sumaré Estado: SP
- CPF: 09090151800 RG: 16575130
- I.M.:

DESTINATÁRIO / REMETENTE	
Nome:	Exibe Código e Nome automaticamente, não é possível alterar.
Endereço:	Exibe Endereço automaticamente, não é possível alterar.
Nº:	Exibe Número automaticamente, não é possível alterar.
Compl.:	Exibe Complemento automaticamente, não é possível alterar.
CEP:	Exibe CEP automaticamente, não é possível alterar.
Bairro:	Exibe Bairro automaticamente, não é possível alterar.
Telefone:	Exibe Telefone automaticamente, não é possível alterar.
Cidade:	Exibe Cidade automaticamente, não é possível alterar.
Estado:	Exibe Estado automaticamente, não é possível alterar.
CPF:	Exibe CPF automaticamente, não é possível alterar.

RG: Exibe RG automaticamente, não é possível alterar.

I.M: Exibe a inscrição municipal, não é possível alterar.

Veja a aba **Serviços** na imagem a seguir.

Para adicionar um produto selecione o serviço por código ou pela sua descrição, informe a quantidade e o valor, após isso, clique em **Adicionar Serviço**.

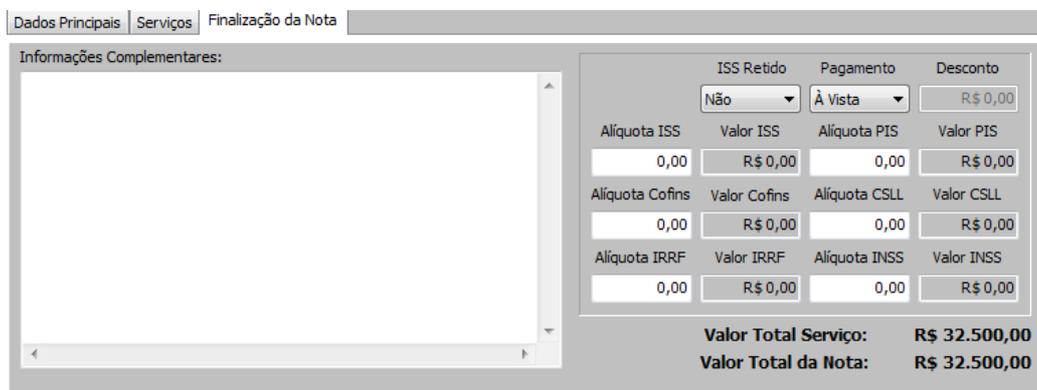


Código	Descrição	Quantidade	Vlr. Unitário	Vlr. Desconto	Vlr. Total
--------	-----------	------------	---------------	---------------	------------

Total de Itens: Exibe automaticamente a quantidade Total de Itens da listagem, não é possível alterar.

Total de Serviços: Exibe automaticamente a quantidade Total de Serviços da listagem, não é possível alterar.

Veja a aba **Finalização da Nota** na imagem a seguir.



Aliquota ISS	Valor ISS	Aliquota PIS	Valor PIS
0,00	R\$ 0,00	0,00	R\$ 0,00
Aliquota Cofins	Valor Cofins	Aliquota CSLL	Valor CSLL
0,00	R\$ 0,00	0,00	R\$ 0,00
Aliquota IRRF	Valor IRRF	Aliquota INSS	Valor INSS
0,00	R\$ 0,00	0,00	R\$ 0,00

Valor Total Serviço: R\$ 32.500,00
Valor Total da Nota: R\$ 32.500,00

Informações Complementares: Exibe automaticamente informações complementares.

Desconto:	Exibe automaticamente o total de desconto.
ISS Retido:	Selecione se deseja ISS Retido.
Pagamento:	Selecione a forma de pagamento.
Alíquota ISS:	Informe o valor da Alíquota ISS.
Valor ISS:	Exibe automaticamente o valor do ISS.
Alíquota PIS:	Informe o valor da Alíquota PIS.
Valor PIS:	Exibe automaticamente o valor PIS.
Alíquota COFINS:	Informe o valor da alíquota COFINS.
Valor Cofins:	Exibe automaticamente o valor COFINS.
Alíquota CSLL:	Informe o valor da alíquota CSLL.
Valor CSLL:	Exibe automaticamente o valor CSLL.
Alíquota IRRF:	Informe o valor da alíquota IRRF.
Valor IRRF:	Exibe automaticamente o valor IRRF.
Alíquota INSS:	Informe o valor da alíquota INSS.
Valor INSS:	Exibe automaticamente o valor INSS.
Valor Total Produto:	Exibe automaticamente o valor total produto.
Valor Total da Nota:	Exibe automaticamente o valor total da nota.

NFeS - Pedido

Voltando ao Menu inicial da tela de **NF-e de Serviço**, vamos conhecer a segunda opção para emissão de nota fiscal eletrônica de serviço. No campo **Selecione o Tipo**, escolha: **Emissão NFeS - Pedido**, depois selecione o **Pedido** e clique no botão **Ir Para NFeS**, conforme a tela a seguir.

A imagem mostra uma janela de software intitulada "Emitir NFe Serviço". No topo, há um ícone de minimização. Abaixo, há um campo rotulado "Selecione o Tipo:" com um menu suspenso que contém a opção "Emissão NFeS - Pedido". Logo abaixo, há um campo rotulado "Número Pedido:" com o valor "2" digitado. No rodapé da janela, há um botão azul com o texto "Ir Para NFeS".

Será carregada a tela exibida na próxima imagem. Veremos primeiro a parte superior em vermelho.

Infamat - [-]

Emissões Cadastros Consultas Administração Utilitários Ajuda Finalizar

Nota Fiscal Eletrônica de Serviço

NFes: 0 Emissão NFes - Pedido Lote N.º.: 0000000 Emissão: 14/03/12 07:23

Emitido por: [dropdown] Vencimento: 14/03/2012 Forma Pqto: Financiamento

Dados Principais Serviços Finalização da Nota

Destinatário / Remetente

Nome: 10 MINECRAFT LTDA.

Endereço: LINHA DE FERRO N.º: 1200

Compl.: 1º ANDAR CEP: 13465-000

Bairro: CENTRO Telefone: 01233333333

Cidade: Ubatuba Estado: SP

CNPJ: 07690723000109 I.E.: [dropdown]

I.M.: [dropdown]

Ambiente de Homologação - Emissão Normal

Gerar Nota Fiscal Voltar Sair

F10-Sair

Usuário: vendas Janelas Abertas: 1 Hora: 07:23:23

Emitido por:	Selecione o Emitente.
Data de Emissão:	Data e Hora atual preenchida automaticamente sem a possibilidade de serem alteradas.
Data de Saída:	Selecione a Data de Saída.
Forma de Pagamento:	Selecione a Forma de Pagamento.
Gerar Nota Fiscal:	Pressione para gerar nota fiscal do mesmo.
Voltar:	Pressione para voltar à tela inicial de nota fiscal.
Sair:	Pressione para fechar a janela de nota fiscal dentro do sistema INFAMAT ®.

A seguir veremos o detalhamento de cada aba da tela, iniciando pela aba **Dados Principais**.

Dados Principais | Serviços | Finalização da Nota

Destinatário / Remetente

Nome: 26 ANGELICA SUSSAI ESCALFI

Endereço: RUA ANTONIO TASSI Nº: 0

Compl.: CEP: 13273-020

Bairro: JARDIM NOVO MUNDO Telefone:

Cidade: Sumaré Estado: SP

CPF: 09090151800 RG: 16575130

I.M.:

DESTINATÁRIO/REMETENTE	
Nome:	Exibe Código e Nome automaticamente, não é possível alterar.
Endereço:	Exibe Endereço automaticamente, não é possível alterar.
Nº:	Exibe Número automaticamente, não é possível alterar.
Compl.:	Exibe Complemento automaticamente, não é possível alterar.
CEP:	Exibe CEP automaticamente, não é possível alterar.
Bairro:	Exibe Bairro automaticamente, não é possível alterar.
Telefone:	Exibe Telefone automaticamente, não é possível alterar.
Cidade:	Exibe Cidade automaticamente, não é possível alterar.
Estado:	Exibe Estado automaticamente, não é possível alterar.
CPF:	Exibe CPF automaticamente, não é possível alterar.
RG:	Exibe RG automaticamente, não é possível alterar.
I.M.:	Exibe a inscrição municipal, não é possível alterar.

Veja a aba **Serviços** na imagem a seguir, podendo ser alterado **Quantidade**, **Vlr.Unitário** e **Desconto**:

Infamat - [-]

Emissões | Cadastros | Consultas | Administração | Utilitários | Ajuda | Finalizar

Nota Fiscal Eletrônica de Serviço

NFeS: 184 Emissão NFeS - Pedido Emissão: 10/03/11 09:05

Emitido por: Vencimento: 10/03/2011 Forma Pgto: Dinheiro

Classif. Serviço:

Dados Principais | **Serviços** | Finalização da Nota

Código	Descrição	Quantidade	Vlr. Unitário	Vlr. Desconto	Vlr. Total	Pedido
90	INSTALAÇÃO	1,00	65,00	0,00	65,00	232

Total de Itens: 1,00 Total de Serviços: 1

Exclusão: selecione o serviço desejado e aperte a tecla Delete.

Gerar Nota Fiscal | Voltar | Sair

F10-Sair

Usuário: vendas Janelas Abertas: 1 Hora: 10:40:11

Total de Itens:	Exibe automaticamente a quantidade Total de Itens da listagem, não é possível alterar.
Total de Serviços:	Exibe automaticamente a quantidade Total de Serviços da listagem, não é possível alterar.

Veja a aba **Finalização da Nota** na imagem a seguir.

Dados Principais | Serviços | Finalização da Nota

Informações Complementares:

ISS Retido	Pagamento	Desconto
Não	À Vista	R\$ 0,00
Alíquota ISS	Valor ISS	Alíquota PIS
0,00	R\$ 0,00	0,00
Alíquota Cofins	Valor Cofins	Alíquota CSLL
0,00	R\$ 0,00	0,00
Alíquota IRRF	Valor IRRF	Alíquota INSS
0,00	R\$ 0,00	0,00

Valor Total Serviço: R\$ 32.500,00
Valor Total da Nota: R\$ 32.500,00

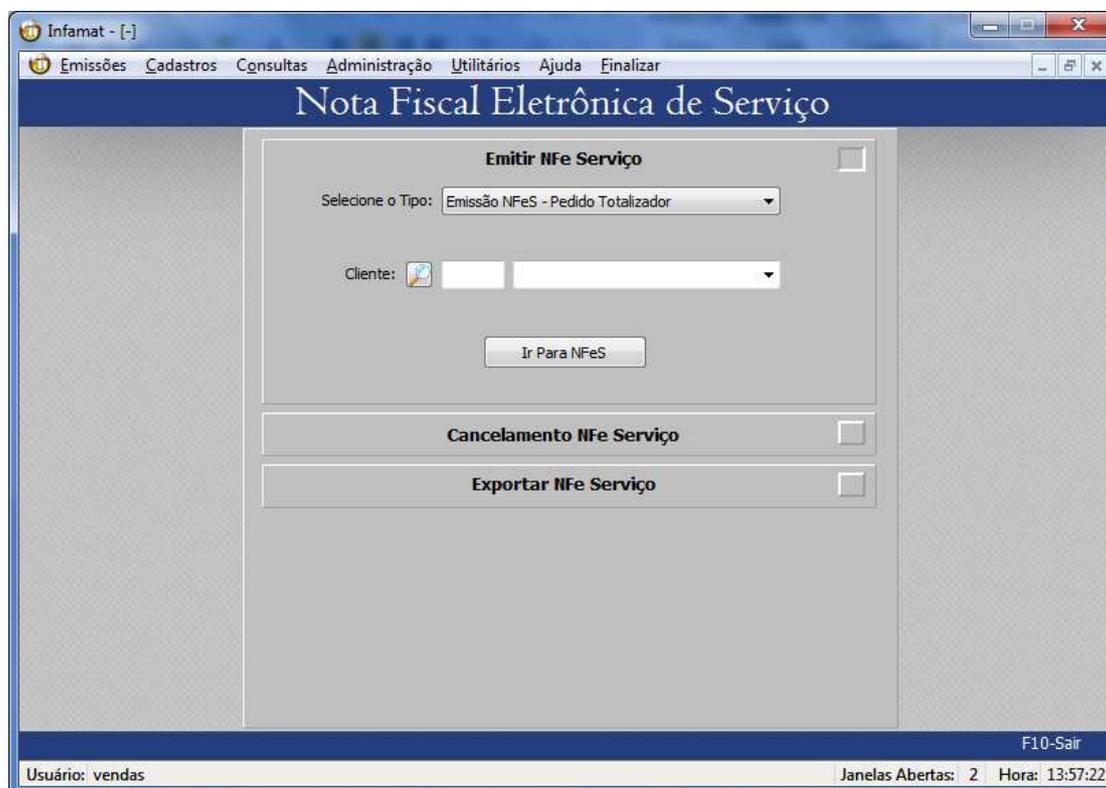
Informações Complementares:	Exibe automaticamente informações complementares.
Desconto:	Exibe automaticamente o total de desconto.
ISS Retido:	Selecione se deseja ISS Retido.
Pagamento:	Selecione a forma de pagamento.
Alíquota ISS:	Informe o valor da Alíquota ISS.
Valor ISS:	Exibe automaticamente o valor do ISS.
Alíquota PIS:	Informe o valor da Alíquota PIS.
Valor PIS:	Exibe automaticamente o valor PIS.
Alíquota COFINS:	Informe o valor da alíquota COFINS.
Valor Cofins:	Exibe automaticamente o valor COFINS.
Alíquota CSLL:	Informe o valor da alíquota CSLL.
Valor CSLL:	Exibe automaticamente o valor CSLL.
Alíquota IRRF:	Informe o valor da alíquota IRRF.
Valor IRRF:	Exibe automaticamente o valor IRRF.
Alíquota INSS:	Informe o valor da alíquota INSS.
Valor INSS:	Exibe automaticamente o valor INSS.

Valor Total Serviço:	Exibe automaticamente o valor total do serviço.
----------------------	---

Valor Total da Nota:	Exibe automaticamente o valor total da nota.
----------------------	--

NFeS - Pedido Totalizador

Voltando ao menu inicial da tela de **NFe de Serviço**, vamos conhecer a quarta opção para emissão de nota fiscal eletrônica de serviço. No campo **Selecione o Tipo**, escolha: **Emissão NFeS - PedidoTotalizador**, depois selecione o **Cliente** e clique no botão **Ir Para NFeS**, conforme a tela a seguir.



Após selecionar o cliente irá aparecer uma tela para selecionar quais pedidos irão fazer parte da nota fiscal, como mostra a tela a seguir.

Data de Emissão:	Data e Hora atual preenchida automaticamente sem a possibilidade de serem alteradas.
Data de Saída:	Selecione a Data de Saída.
Forma de Pagamento:	Selecione a Forma de Pagamento.
Gerar Nota Fiscal:	Pressione para gerar nota fiscal do mesmo.
Voltar:	Pressione para voltar à tela inicial de nota fiscal.
Sair:	Pressione para fechar a janela de nota fiscal dentro do sistema INFAMAT ®.

A seguir veremos o detalhamento de cada aba da tela, iniciando pela aba **Dados Principais**.

Dados Principais | Serviços | Finalização da Nota

Destinatário / Remetente

Nome: 26 ANGELICA SUSSAI ESCALFI

Endereço: RUA ANTONIO TASSI Nº: 0

Compl.: CEP: 13273-020

Bairro: JARDIM NOVO MUNDO Telefone:

Cidade: Sumaré Estado: SP

CPF: 09090151800 RG: 16575130

I.M.:

DESTINATÁRIO/REMETENTE	
Nome:	Exibe Código e Nome automaticamente, não é possível alterar.
Endereço:	Exibe Endereço automaticamente, não é possível alterar.
Nº:	Exibe Número automaticamente, não é possível alterar.
Compl.:	Exibe Complemento automaticamente, não é possível alterar.
CEP:	Exibe CEP automaticamente, não é possível alterar.
Bairro:	Exibe Bairro automaticamente, não é possível alterar.
Telefone:	Exibe Telefone automaticamente, não é possível alterar.
Cidade:	Exibe Cidade automaticamente, não é possível alterar.
Estado:	Exibe Estado automaticamente, não é possível alterar.
CPF:	Exibe CPF automaticamente, não é possível alterar.
RG:	Exibe RG automaticamente, não é possível alterar.
I.M.:	Exibe a inscrição municipal, não é possível alterar.

Veja a aba **Serviços** na imagem a seguir, podendo ser alterado **Quantidade**, **Vlr.Unitário** e **Desconto**:

Infamat - [-]

Emissões Cadastros Consultas Administração Utilitários Ajuda Finalizar

Nota Fiscal Eletrônica de Serviço

NFeS.: 209 Emissão NFeS - Pedido Totalizador Emissão: 25/03/11 14:14:

Emitido por: [] Vencimento: 25/03/2011 Forma Pgto: Dinheiro

Classif. Serviço: []

Dados Principais Serviços Finalização da Nota

Código	Descrição	Quantidade	Vlr. Unitário	Vlr. Desconto	Vlr. Total	O.S.
--------	-----------	------------	---------------	---------------	------------	------

Total de Itens: 0 Total de Serviços: 0

Selecione o serviço desejado e aperte a tecla Delete.

Gerar Nota Fiscal Voltar Sair

F10-Sair

Usuário: vendas Janelas Abertas: 1 Hora: 14:19:48

Total de Itens:

Exibe automaticamente a quantidade Total de Itens da listagem, não é possível alterar.

Total de Serviços:

Exibe automaticamente a quantidade Total de Serviços da listagem, não é possível alterar.

Veja a aba **Finalização da Nota** na imagem a seguir.

Dados Principais Serviços Finalização da Nota

Informações Complementares:

ISS Retido	Pagamento	Desconto	
Não	À Vista	R\$ 0,00	
Alíquota ISS	Valor ISS	Alíquota PIS	Valor PIS
0,00	R\$ 0,00	0,00	R\$ 0,00
Alíquota Cofins	Valor Cofins	Alíquota CSLL	Valor CSLL
0,00	R\$ 0,00	0,00	R\$ 0,00
Alíquota IRRF	Valor IRRF	Alíquota INSS	Valor INSS
0,00	R\$ 0,00	0,00	R\$ 0,00

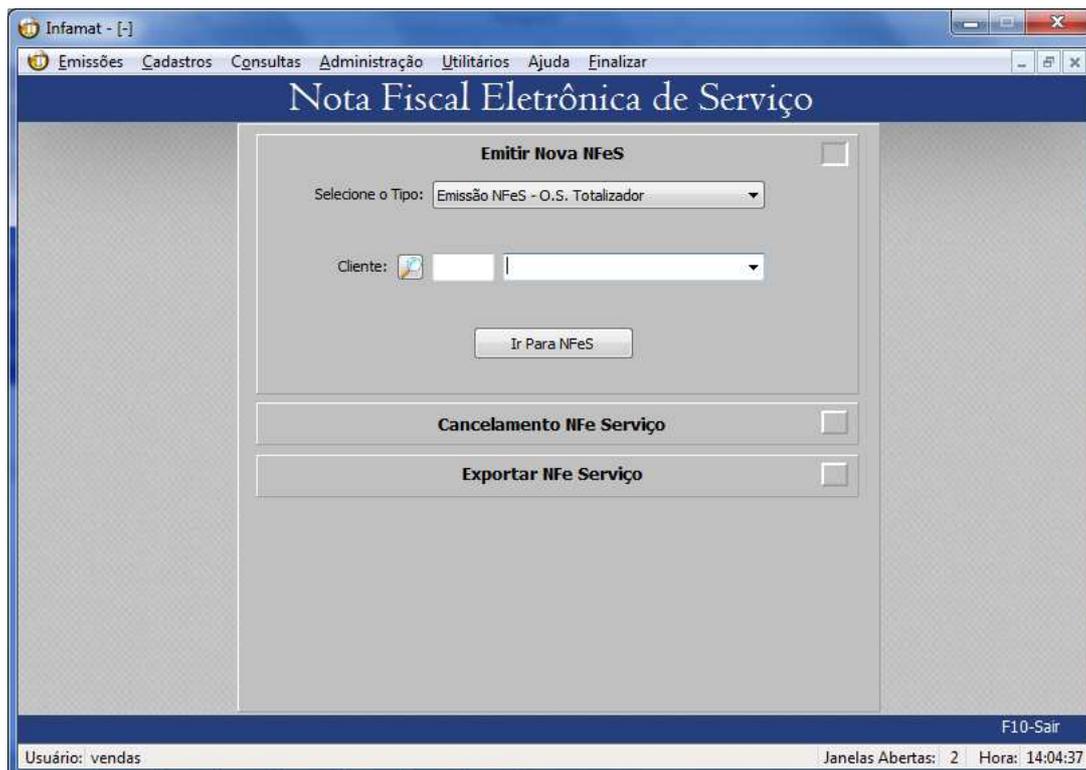
Valor Total Serviço: R\$ 32.500,00

Valor Total da Nota: R\$ 32.500,00

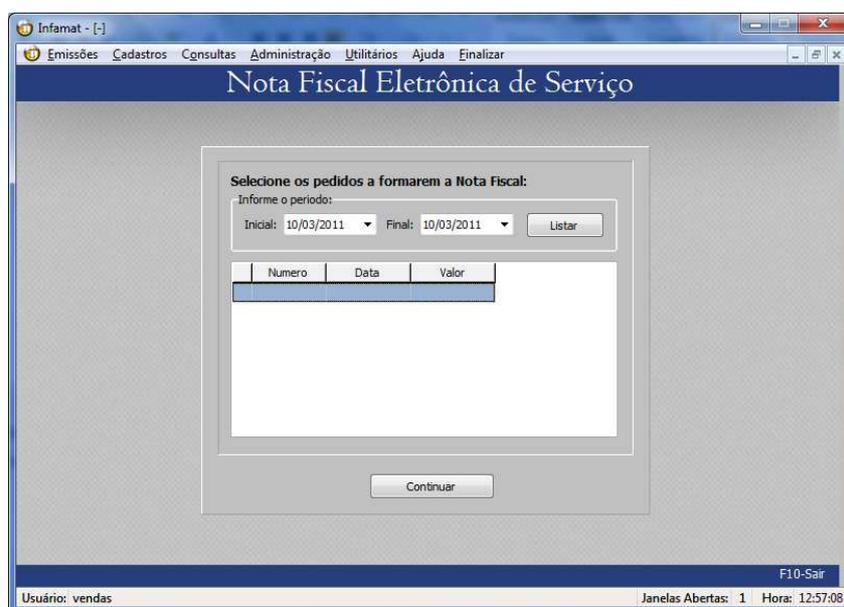
Informações Complementares:	Exibe automaticamente informações complementares.
Desconto:	Exibe automaticamente o total de desconto.
ISS Retido:	Selecione se deseja ISS Retido.
Pagamento:	Selecione a forma de pagamento.
Alíquota ISS:	Informe o valor da Alíquota ISS.
Valor ISS:	Exibe automaticamente o valor do ISS.
Alíquota PIS:	Informe o valor da Alíquota PIS.
Valor PIS:	Exibe automaticamente o valor PIS.
Alíquota COFINS:	Informe o valor da alíquota COFINS.
Valor Cofins:	Exibe automaticamente o valor COFINS.
Alíquota CSLL:	Informe o valor da alíquota CSLL.
Valor CSLL:	Exibe automaticamente o valor CSLL.
Alíquota IRRF:	Informe o valor da alíquota IRRF.
Valor IRRF:	Exibe automaticamente o valor IRRF.
Alíquota INSS:	Informe o valor da alíquota INSS.
Valor INSS:	Exibe automaticamente o valor INSS.
Valor Total Serviço:	Exibe automaticamente o valor total do serviço.
Valor Total da Nota:	Exibe automaticamente o valor total da nota.

NFeS - O.S. Totalizador

Voltando ao menu inicial da tela de **NFe de Serviço**, vamos conhecer a quinta opção para emissão de nota fiscal eletrônica de serviço. No campo **Selecione o Tipo**, escolha: **Emissão NFeS – O.S. Totalizador**, depois selecione o **Cliente** e clique no botão **Ir Para NFeS**, conforme a tela a seguir.



Após selecionar o cliente irá aparecer uma tela para selecionar quais pedidos irão fazer parte da nota fiscal, como mostra a tela a seguir.



Informe o período inicial e final, após isso, selecione os pedidos e clique em continuar.

Será carregada a tela exibida na próxima imagem. Veremos primeiro a parte superior em vermelho.

Infamat - [-]

Emissões Cadastros Consultas Administração Utilitários Ajuda Finalizar

Nota Fiscal Eletrônica de Serviço

NFES.: 0 Emissão NFES - O.S. Totalizador Lote Nº.: 0000000 Emissão: 14/03/12 07:37

Emitido por: [icon] [input] Vencimento: 14/03/2012 Forma Pgto: Dinheiro

Dados Principais Serviços Finalização da Nota

Destinatário / Remetente

Nome: 12 CIDADE BRANCA - ME

Endereço: MINAS TILITH Nº: 30

Compl.: [input] CEP: 13465-000

Bairro: GONDOR Telefone: 05533333333

Cidade: Acrelândia Estado: AC

CNPJ: 07690723000109 I.E.: [input]

I.M.: [input]

Ambiente de Homologação - Emissão Normal

Gerar Nota Fiscal Voltar Sair

F10-Sair

Usuário: vendas Janelas Abertas: 1 Hora: 07:37:23

Emitido por:	Selecione o Emitente.
Data de Emissão:	Data e Hora atual preenchida automaticamente sem a possibilidade de serem alteradas.
Data de Saída:	Selecione a Data de Saída.
Forma de Pagamento:	Selecione a Forma de Pagamento.
Classif. Serviço	Informe a classificação do serviço, clique na Lupa para abrir as opções
Gerar Nota Fiscal:	Pressione para gerar nota fiscal do mesmo.
Voltar:	Pressione para voltar à tela inicial de nota fiscal.
Sair:	Pressione para fechar a janela de nota fiscal dentro do sistema INFAMAT ®.

A seguir veremos o detalhamento de cada aba da tela, iniciando pela aba **Dados Principais**.

Dados Principais | Serviços | Finalização da Nota

Destinatário / Remetente

Nome: 26 ANGELICA SUSSAI ESCALFI

Endereço: RUA ANTONIO TASSI Nº: 0

Compl.: CEP: 13273-020

Bairro: JARDIM NOVO MUNDO Telefone:

Cidade: Sumaré Estado: SP

CPF: 09090151800 RG: 16575130

I.M.:

DESTINATÁRIO/REMETENTE	
Nome:	Exibe Código e Nome automaticamente, não é possível alterar.
Endereço:	Exibe Endereço automaticamente, não é possível alterar.
Nº:	Exibe Número automaticamente, não é possível alterar.
Compl.:	Exibe Complemento automaticamente, não é possível alterar.
CEP:	Exibe CEP automaticamente, não é possível alterar.
Bairro:	Exibe Bairro automaticamente, não é possível alterar.
Telefone:	Exibe Telefone automaticamente, não é possível alterar.
Cidade:	Exibe Cidade automaticamente, não é possível alterar.
Estado:	Exibe Estado automaticamente, não é possível alterar.
CPF:	Exibe CPF automaticamente, não é possível alterar.
RG:	Exibe RG automaticamente, não é possível alterar.
I.M.:	Exibe a inscrição municipal, não é possível alterar.

Veja a aba **Serviços** na imagem a seguir, podendo ser alterado **Quantidade**, **Vlr.Unitário** e **Desconto**:

Infamat - [-]

Emissões | Cadastros | Cgnsultas | Administração | Utilitários | Ajuda | Finalizar

Nota Fiscal Eletrônica de Serviço

NFeS.: 209 Emissão NFeS - O.S. Totalizador Emissão: 25/03/11 14:24

Emitido por: Vencimento: 25/03/2011 Forma Pgto: Dinheiro

Classif. Serviço: 1

Dados Principais | Serviços | Finalização da Nota

Código	Descrição	Quantidade	Vlr. Unitário	Vlr. Desconto	Vlr. Total	O.S.
90	INSTALAÇÃO	1,00	65,00	0,00	65,00	43
97	CONTRATO DE MANUTENÇÃO DE INFORMÁTICA	1,00	1,00	0,00	1,00	43

Total de Itens: 2,00 Total de Serviços: 2

Selecione o serviço desejado e aperte a tecla Delete.

Gerar Nota Fiscal | Voltar | Sair

F10-Sair

Usuário: vendas Janelas Abertas: 1 Hora: 14:28:56

Total de Itens:	Exibe automaticamente a quantidade Total de Itens da listagem, não é possível alterar.
Total de Serviços:	Exibe automaticamente a quantidade Total de Serviços da listagem, não é possível alterar.

Veja a aba **Finalização da Nota** na imagem a seguir.

Dados Principais | Serviços | Finalização da Nota

Informações Complementares:

ISS Retido	Pagamento	Desconto
Não	À Vista	R\$ 0,00
Alíquota ISS	Valor ISS	Alíquota PIS
0,00	R\$ 0,00	0,00
Alíquota Cofins	Valor Cofins	Alíquota CSLL
0,00	R\$ 0,00	0,00
Alíquota IRRF	Valor IRRF	Alíquota INSS
0,00	R\$ 0,00	0,00

Valor Total Serviço: R\$ 32.500,00
Valor Total da Nota: R\$ 32.500,00

Informações Complementares:	Exibe automaticamente informações complementares.
Desconto:	Exibe automaticamente o total de desconto.
ISS Retido:	Selecione se deseja ISS Retido.
Pagamento:	Selecione a forma de pagamento.
Alíquota ISS:	Informe o valor da Alíquota ISS.
Valor ISS:	Exibe automaticamente o valor do ISS.
Alíquota PIS:	Informe o valor da Alíquota PIS.
Valor PIS:	Exibe automaticamente o valor PIS.
Alíquota COFINS:	Informe o valor da alíquota COFINS.
Valor Cofins:	Exibe automaticamente o valor COFINS.
Alíquota CSLL:	Informe o valor da alíquota CSLL.
Valor CSLL:	Exibe automaticamente o valor CSLL.
Alíquota IRRF:	Informe o valor da alíquota IRRF.
Valor IRRF:	Exibe automaticamente o valor IRRF.
Alíquota INSS:	Informe o valor da alíquota INSS.
Valor INSS:	Exibe automaticamente o valor INSS.

Valor Total Serviço: Exibe automaticamente o valor total do serviço.

Valor Total da Nota: Exibe automaticamente o valor total da nota.

NFeS - O.S.

Voltando ao menu inicial da tela de **NFe de Serviço**, vamos conhecer a ultima opção para emissão de nota fiscal eletrônica de serviço. No campo **Selecione o Tipo**, escolha: **Emissão NFeS – O.S.**, depois digite a **O.S.** e clique no botão **Ir Para NFeS**, conforme a tela a seguir.

A imagem mostra uma janela de software intitulada "Emitir NFe Serviço". No topo, há um campo rotulado "Selecione o Tipo:" com um menu suspenso que contém a opção "Emissão NFeS - O.S.". Abaixo, há um campo de texto rotulado "Número O.S.:". Na base da janela, há um botão com o texto "Ir Para NFeS".

Será carregada a tela exibida na próxima imagem. Veremos primeiro a parte superior em vermelho.

A imagem mostra a interface completa de emissão de Nota Fiscal Eletrônica de Serviço. O título da janela é "Infamat - [-]". O menu de opções inclui "Emissões", "Cadastros", "Consultas", "Administração", "Utilitários", "Ajuda" e "Finalizar". O cabeçalho principal da tela é "Nota Fiscal Eletrônica de Serviço".

Na parte superior, há um formulário com os seguintes campos:

- NFeS:** 0
- Emissão NFeS - O.S.**
- Lote Nº.:** 0000000
- Emissão:** 14/03/12 07:39
- Emitido por:** [campo de usuário]
- Vencimento:** 14/03/2012
- Forma Pgto:** Dinheiro

Abaixo, há uma aba "Dados Principais" com o sub-título "Destinatário / Remetente". Os campos preenchidos são:

- Nome:** 12 CIDADE BRANCA - ME
- Endereço:** MINAS TILITH
- Nº:** 30
- Compl.:** [campo vazio]
- CEP:** 13465-000
- Bairro:** GONDOR
- Telefone:** 05533333333
- Cidade:** Acrelândia
- Estado:** AC
- CNPJ:** 07690723000109
- I.E.:** [campo vazio]
- I.M.:** [campo vazio]

Na base da tela, há o texto "Ambiente de Homologação - Emissão Normal" e três botões: "Gerar Nota Fiscal", "Voltar" e "Sair". No rodapé, há o texto "Usuário: vendas" e "Janelas Abertas: 1 Hora: 07:39:38".

Emitido por:	Selecione o Emitente.
Data de Emissão:	Data e Hora atual preenchida automaticamente sem a possibilidade de serem alteradas.
Data de Saída:	Selecione a Data de Saída.
Forma de Pagamento:	Selecione a Forma de Pagamento.
Gerar Nota Fiscal:	Pressione para gerar nota fiscal do mesmo.
Voltar:	Pressione para voltar à tela inicial de nota fiscal.
Sair:	Pressione para fechar a janela de nota fiscal dentro do sistema INFAMAT ®.

A seguir veremos o detalhamento de cada aba da tela, iniciando pela aba **Dados Principais**.

A imagem mostra a interface de usuário do sistema de emissão de nota fiscal, especificamente a aba "Dados Principais" e a seção "Destinatário / Remetente". O formulário contém os seguintes campos:

- Nome: 12 CIDADE BRANCA - ME
- Endereço: MINAS TILITH Nº: 30
- Compl.: CEP: 13465-000
- Bairro: GONDOR Telefone: 05533333333
- Cidade: Acrelândia Estado: AC
- CNPJ: 07690723000109 I.E.:
- I.M.:

DESTINATÁRIO/REMETENTE	
Nome:	Exibe Código e Nome automaticamente, não é possível alterar.
Endereço:	Exibe Endereço automaticamente, não é possível alterar.
Nº:	Exibe Número automaticamente, não é possível alterar.
Compl.:	Exibe Complemento automaticamente, não é possível alterar.
CEP:	Exibe CEP automaticamente, não é possível alterar.
Bairro:	Exibe Bairro automaticamente, não é possível alterar.
Telefone:	Exibe Telefone automaticamente, não é possível alterar.
Cidade:	Exibe Cidade automaticamente, não é possível alterar.
Estado:	Exibe Estado automaticamente, não é possível alterar.
CPF:	Exibe CPF automaticamente, não é possível alterar.
RG:	Exibe RG automaticamente, não é possível alterar.
I.M.:	Exibe a inscrição municipal, não é possível alterar.

Veja a aba **Serviços** na imagem a seguir, podendo ser alterado **Quantidade**, **Vlr.Unitário** e **Desconto**:

Código	Descrição	Quantidade	Vlr. Unitário	Vlr. Desconto	Vlr. Total	Tributável	O.S.
11	CATAPULTA	10,00	3.250,00	0,00	32.500,00	SIM	2

Total de Itens: Total de Serviços: Exclusão: Selecione o serviço desejado e aperte a tecla Delete.

Total de Itens:	Exibe automaticamente a quantidade Total de Itens da listagem, não é possível alterar.
Total de Serviços:	Exibe automaticamente a quantidade Total de Serviços da listagem, não é possível alterar.

Veja a aba **Finalização da Nota** na imagem a seguir.

Dados Principais		Serviços	Finalização da Nota
Informações Complementares:			
<input type="checkbox"/> ISS Retido		<input type="checkbox"/> Pagamento	
<input type="text" value="Não"/>		<input type="text" value="À Vista"/>	
Alíquota ISS	Valor ISS	Alíquota PIS	Valor PIS
<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="R\$ 0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="R\$ 0,00"/>
Alíquota Cofins	Valor Cofins	Alíquota CSLL	Valor CSLL
<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="R\$ 0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="R\$ 0,00"/>
Alíquota IRRF	Valor IRRF	Alíquota INSS	Valor INSS
<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="R\$ 0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="R\$ 0,00"/>
Valor Total Serviço:			R\$ 32.500,00
Valor Total da Nota:			R\$ 32.500,00

Informações Complementares:	Exibe automaticamente informações complementares.
Desconto:	Exibe automaticamente o total de desconto.
ISS Retido:	Selecione se deseja ISS Retido.
Pagamento:	Selecione a forma de pagamento.
Alíquota ISS:	Informe o valor da Alíquota ISS.
Valor ISS:	Exibe automaticamente o valor do ISS.

Alíquota PIS:	Informe o valor da Alíquota PIS.
Valor PIS:	Exibe automaticamente o valor PIS.
Alíquota COFINS:	Informe o valor da alíquota COFINS.
Valor Cofins:	Exibe automaticamente o valor COFINS.
Alíquota CSLL:	Informe o valor da alíquota CSLL.
Valor CSLL:	Exibe automaticamente o valor CSLL.
Alíquota IRRF:	Informe o valor da alíquota IRRF.
Valor IRRF:	Exibe automaticamente o valor IRRF.
Alíquota INSS:	Informe o valor da alíquota INSS.
Valor INSS:	Exibe automaticamente o valor INSS.
Valor Total Serviço:	Exibe automaticamente o valor total do serviço.
Valor Total da Nota:	Exibe automaticamente o valor total da nota.

Cancelamento de Nfe Serviço

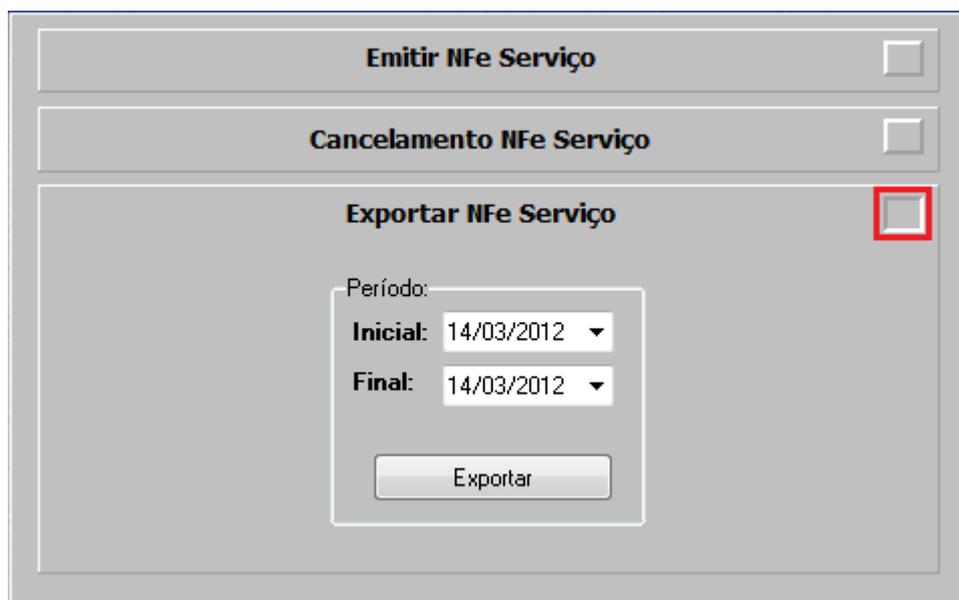
No menu inicial da tela de NFe Serviço, vamos ver agora o item Cancelamento. Para acessá-lo clique no botão à direita, conforme está destacado em vermelho na imagem a seguir.

A imagem mostra uma interface de usuário com um menu principal 'Emitir NFe Serviço' e um menu secundário 'Exportar NFe Serviço'. O menu 'Cancelamento NFe Serviço' está aberto e destacado com um retângulo vermelho. Dentro deste menu, há campos para 'Número' e 'Justificativa', e um botão 'Efetuar Cancelamento'.

Digite o número da NFe Serviço no campo **Número**, digite um texto no campo Justificativa e depois clique no botão **Efetuar Cancelamento**.

Exportar NFe Serviço

No menu inicial da tela de Nota Fiscal Eletrônica, vamos ver agora o item **Exportar NFe Serviço**. Para acessá-lo clique no botão à direita, conforme está destacado em vermelho na imagem a seguir.



The image shows a software menu with three items: 'Emitir NFe Serviço', 'Cancelamento NFe Serviço', and 'Exportar NFe Serviço'. Each item has a checkbox to its right. The checkbox for 'Exportar NFe Serviço' is highlighted with a red square. Below the 'Exportar NFe Serviço' item, there is a sub-form with the following fields:

- Período:
- Inicial: 14/03/2012 (dropdown menu)
- Final: 14/03/2012 (dropdown menu)
- Exportar (button)

Para realizar a exportação da NFe Serviço, selecione o período nos campos de **data Inicial** e **Final**, depois clique no botão **Exportar**. Será exibida uma mensagem de confirmação ao terminar, conforme imagem a seguir.

