

Olá, amigo!

Hoje vamos orientar como usar a ferramenta “**Pedido e/ou Orçamento**” que o Sistema INFAMAT® possui.

**É importantíssimo sempre termos o entendimento da nossa Regra de Ouro:**

✓ O dinheiro (valor) **entra** na sua empresa através de:

- Emissão de PEDIDO (PED) e/ou Ordem de Serviço (OS) e/ou Ordem de Serviço Auto (OSAuto);

✓ O dinheiro (valor) **saída** sua empresa através de:

- Emissão de Ordem de Compra (OC) e/ou Ordem de Serviço de Terceiros (OST);

Onde encontrar o Fluxo Financeiro no INFAMAT®: **Menu Emissões - Pedido /e Orçamento**

A maior diferença entre Pedidos e Orçamentos, está no fato de que o **Orçamento não depende de estoque, não interfere no crédito do cliente, não está ligado ao fato do cliente efetuar ou não a aquisição daqueles produtos orçados e não gera comissão para vendedor**. Já o **Pedido efetua baixa no estoque, interfere no crédito do cliente, movimenta as engrenagens do Contas a Receber, gera comissão para vendedor, entre outras informações**.

| Característica  | Pedido   | Orçamento                                 |
|---|--|---|
| Depende de estoque  | Sim  | Não                                       |
| Interfere no crédito do cliente   | Sim  | Não                                       |
| Está ligado ao fato do cliente efetuar ou não a aquisição daqueles produtos | Sim  | Não                                       |
| Gera comissão para vendedor   | Sim  | Não                                       |
| Movimenta as engrenagens do Contas a Receber                                | Sim  | Não                                       |
| Outras informações  | Data de entrega, endereço de entrega, forma de pagamento | Prazo de validade, condições de pagamento |

Como você pode ver, um pedido é um documento muito mais formal do que um orçamento. Um pedido é uma promessa de compra, enquanto um orçamento é apenas uma estimativa do preço. Um pedido também tem um impacto maior nas operações da empresa, pois afeta o estoque, o crédito do cliente e as contas a receber.

Para emitir os Pedidos /Orçamentos, através do INFAMAT®, clique no menu Emissões e em seguida clique em Emissão de Pedido/Orçamento, logo em seguida surgirá uma destas Telas, dependendo da Versão do INFAMAT® que você possuir , será a [img2](#) (versão 5.0):



Img2



Img2.1

A versão 3.0 (Img1) foi desenvolvida para uso com mouse e teclado.

Já a versão 5.0 (Img2) foi desenvolvida para uso com mouse e teclado ou toque em tela (Img2.1), através de dispositivos touchscreen.

Aqui estão algumas dicas para usar o mouse e o teclado com a versão 3.0:

- Use o mouse para mover o cursor pela tela e selecionar itens.

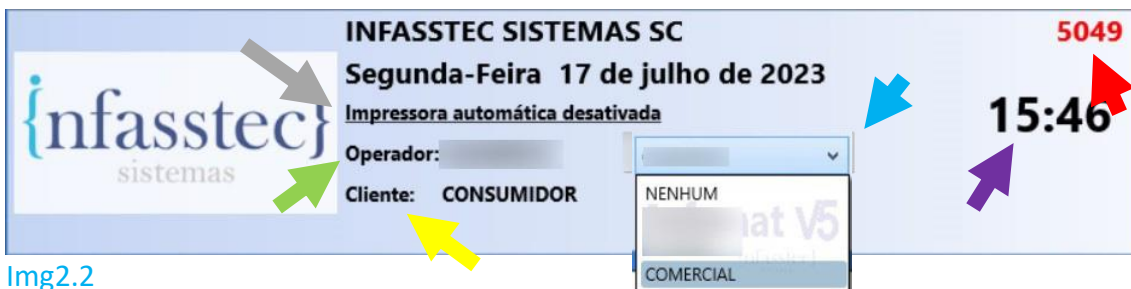
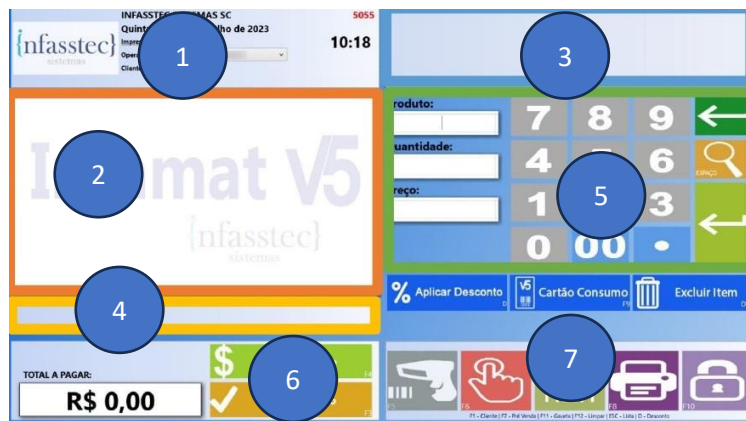
- Use o teclado para digitar texto e pressionar teclas de atalho.
- Você pode usar o mouse e o teclado para navegar pelos menus e janelas.
- Você também pode usar o mouse e o teclado para controlar os jogos.

Aqui estão algumas dicas para usar o touchscreen com a versão 5.0:

- Use os dedos para tocar na tela e selecionar itens.
- Você pode usar os dedos para arrastar e soltar itens.
- Você também pode usar os dedos para ampliar e reduzir a tela.

A partir daqui vamos falar da Tela na versão 5.0 (Img2).

1) Vamos dividir a [Img2](#) em sete partes:



Img2.2

### 1.1) Primeira parte – [Img2.2](#)

- ✓ Escolha o Vendedor que será usado para a operação – **seta azul**; lembre-se que é muito importante que as informações sejam corretas, pois controles e rastreamentos futuros dependem do correto preenchimento dos dados.
- ✓ Número do Pedido e/ou Orçamento (número sequencial e gerado automaticamente pelo INFAMAT®) – **seta vermelha**.
- ✓ Horário do Pedido e/ou Orçamento – **seta roxa**.
- ✓ Estado da Impressora (Ativa/Não Ativa > SAT Fiscal e/ou Controle Interno) – **seta cinza**.
- ✓ Operador de Caixa PDV (se a opção Caixa PDV estiver ativada no INFAMAT®) – **seta verde**.
- ✓ Cliente selecionado – **seta amarela** da [Img2.1](#). **Atenção!** Por padrão o INFAMAT®

sempre estará com o Cliente “Consumidor” carregado. Para alterar o cliente, pressione a tecla F1 no teclado. A tela da [Img2.2](#) será exibida e você pode começar a digitar o nome do cliente que deseja selecionar. O INFAMAT® encontrará o cliente mais provável com base nas informações que você digitou.



[Img2.2](#)

**1.2) Segunda parte** – [Img2.3](#) - Na área destacada em **laranja** serão mostrados informações, quantidades e valores dos produtos escolhidos - [Img2.3.1](#)



[Img2.3](#)

[Img2.3.1](#)

**1.3) Terceira parte** - [Img2.4](#) - Na área destacada em **azul** serão mostradas informações, imagens e Formas de Pagamentos – [Img2.4.1](#)



Img2.4



Img2.4.1

1.4) **Quarta parte** - [Img2.5](#) - Na área destacada em **amarelo** serão mostradas sugestões de correções, mensagens de erros e informações relevantes ao processo de consulta – [Img2.5.1](#)

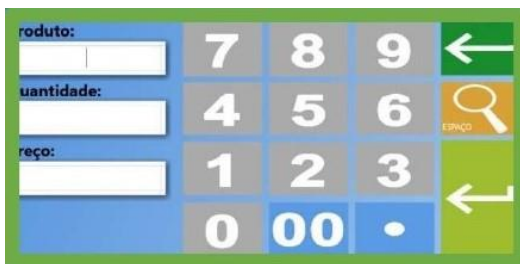


Img2.5

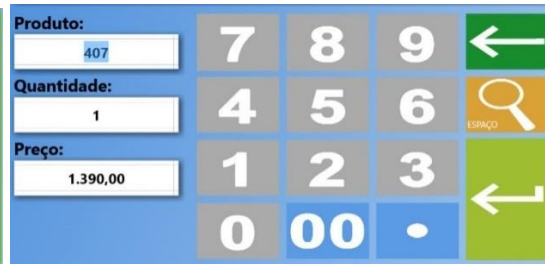


Img2.5.1

1.5) **Quinta parte** - Na área destacada em **verde** serão mostradas sugestões de correções, mensagens de erros e informações relevantes ao processo de consulta – [Img2.6](#) e [Img2.6.1](#)

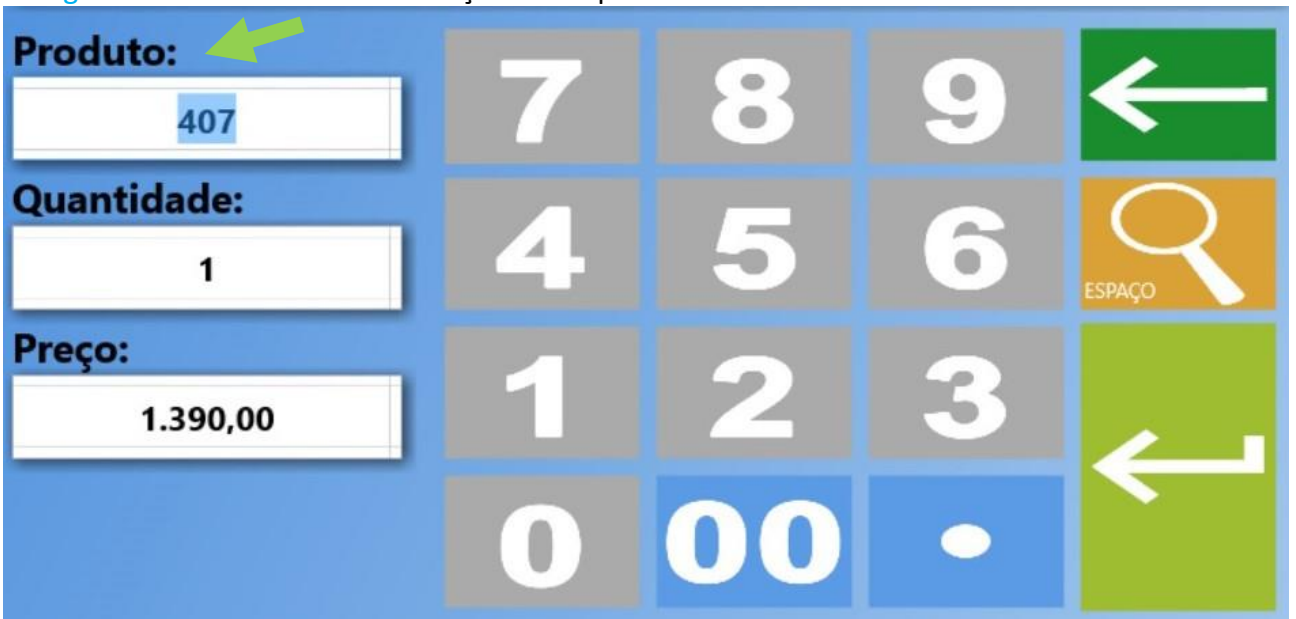


Img2.6



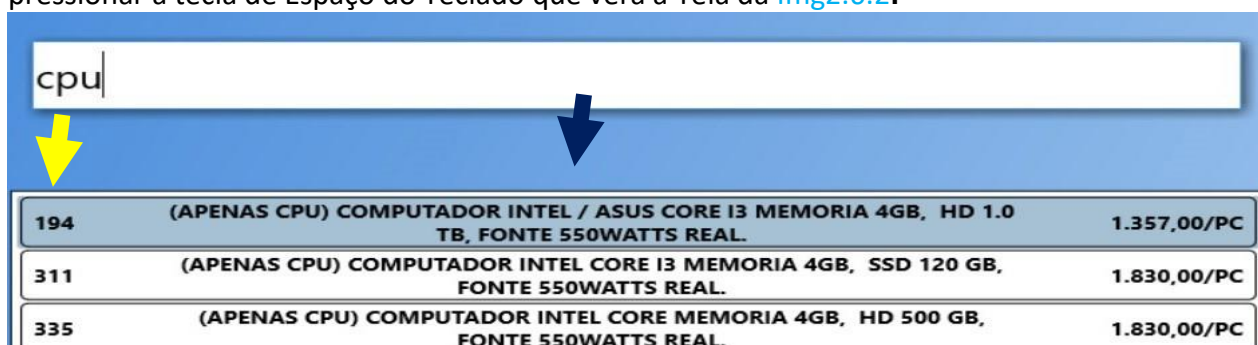
Img2.6.1

A [Img2.6](#) necessita de uma observação mais apurada:



Img2.6

No campo **PRODUTO** você poderá inserir o código de cadastro do produto – **seta amarela**, código EAN (código de barras) ou o nome – **seta preta**; para este ultimo basta pressionar a tecla de Espaço do Teclado que verá a Tela da [Img2.6.2](#):



[Img2.6.2](#)

**1.6) Sexta parte - [Img2.7](#)** - Na área destacada abaixo é mostrado o valor do **Total a Pagar** do Pedido e/ou Orçamento e, acesso (clikando ou através do **F4**) as variadas Formas de Pagamento – **seta preta** do INFAMAT®, como a algumas condições anteriores ao processo de **FECHAMENTO** (Finalização) – **seta azul** do Processo Pedido e/ou Orçamento (clikando ou através do **F3**).



[Img2.7](#)

Ao clikar ou pressionar o **F4** aparecerão as **Formas de Pagamento** cadastradas no INFAMAT® (para navegar entre elas use a barra - **seta amarela** da [Img 2.8](#) ou pressione a **Tecla Ctrl (Control)** do seu teclado.





Img2.8

Aqui estão as Formas de Pagamento existentes:

- Dinheiro
- Carteira Cliente – **Depende do Saldo colocado no Cadastro do Cliente!**
- Financiamento – **Depende do Saldo colocado no Cadastro do Cliente!**
- PIX
- Online
- Cartão
- Cheque – **Depende do Saldo colocado no Cadastro do Cliente!**
- Boleto
- Depósito

Estas formas de pagamento podem mudar, dependendo das suas necessidades. Por exemplo, se você estiver vendendo um produto ou serviço online, você pode aceitar apenas pagamentos online. Se você estiver vendendo um produto ou serviço pessoalmente, você pode aceitar dinheiro, cartão, cheque ou boleto.

Você também pode oferecer diferentes formas de pagamento para diferentes clientes. Por exemplo, você pode oferecer um desconto para clientes que pagam com cartão de crédito.

É importante oferecer uma variedade de formas de pagamento para seus clientes, para que eles possam escolher a forma que mais lhes convém. Isso tornará mais provável que eles façam uma compra com você.

### 1.6.1) Exemplos de Telas das Formas de Pagamento:

**1.6.2) Tela Depósito** – Esta Tela mostrará as Contas que você Cadastrar no Cadastro Bancário do INFAMAT® – [Img2.9](#)



[Img2.9](#)

**1.6.3) Tela Cartão** – Esta Tela mostrará os Cartões que você cadastrou no Cadastro Forma de Pagamentos e Recevimentos – [Img2.10](#)





**1.6.4) Tela Boleto - [Img2.11](#)** – Esta Tela emitirá Boletos com variações de:

- ✓ Conta emitente – **seta azul**
- ✓ Quantidade de parcelas – **seta verde**
- ✓ Data da 1ª parcela – **seta vermelha**
- ✓ Período de dias corridos entre parcelas. Ex: 15,30,45 ou 60 – **seta amarela**
- ✓ Opção de existir ou não um valor de entrada – **seta preta**

Selecione o banco para emissão do boleto:

|   |                  |
|---|------------------|
| 1 | Bradesco         |
| 8 | Banco Inter S.A. |

Quantidade de Parcelas:

1ª Parcela em:

Período:

Sem Entrada (e)  Salvar F2

| julho 2023 |     |     |     |     |     |     |
|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| dom        | seg | ter | qua | qui | sex | sáb |
| 25         | 26  | 27  | 28  | 29  | 30  | 1   |
| 2          | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   |
| 9          | 10  | 11  | 12  | 13  | 14  | 15  |
| 16         | 17  | 18  | 19  | 20  | 21  | 22  |
| 23         | 24  | 25  | 26  | 27  | 28  | 29  |
| 30         | 31  | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   |



### 1.7) Sétima parte – [Img3](#) – Tela Desconto

#### [Img3](#)

Ao clicar em **APLICAR DESCONTO** ou na **Tecla de Atalho D** – **seta amarela** na [Img3](#) (acima), você será levado para uma nova Tela – [Img3.1](#) (abaixo) onde conseguirá escolher:

- ✓ Se o desconto será consedido através de um **VALE TROCA** gerado anteriormente – **seta azul**
- ✓ Se o desconto será consedido em Valor (R\$) ou em Porcentagem (%) – **seta preta**
- ✓ Se o desconto será consedido no Valor Total da compra – **seta amarela**  
Se o desconto será consedido Integralmente (**BONIFICAÇÃO**) – **seta verde**
- ✓ Se o desconto será consedido em apenas um dos produtos comprados – **seta vermelha**
- ✓ Se o desconto será consedido em apenas uma unidade de um produto comprado – **seta cinza**



Img3.1

Ao clicar no botão da [Img3.2](#) – **seta verde** ou na **Tecla F6**, você será levado para a Tela de Imagens usadas em dispositivos touchscreen



Img3.2

No rodapé da [Img3.4](#) é possível encontrar alguns atalhos de Teclas de Funções – **seta verde**:

- ✓ F1 > Carregar Cliente Cadastrado
- ✓ F7 > Imprimir orçamento (neste caso não serão alterados estoque, crédito do cliente e comissão para o vendedor)
- ✓ F11 > Abertura da gaveta em qualquer momento
- ✓ F12 > Limpar a Tela
- ✓ ESC > acesso a Lista de Produtos Carregados no Pedido ou Orçamento
- ✓ D > Acesso a Tela de Descontos

### Anexo 1 – Emissão Vale Troca:

No INFAMAT®, uma devolução será encarada sempre com uma Emissão de Vale Troca.

Isso ocorre pelos seguintes motivos:

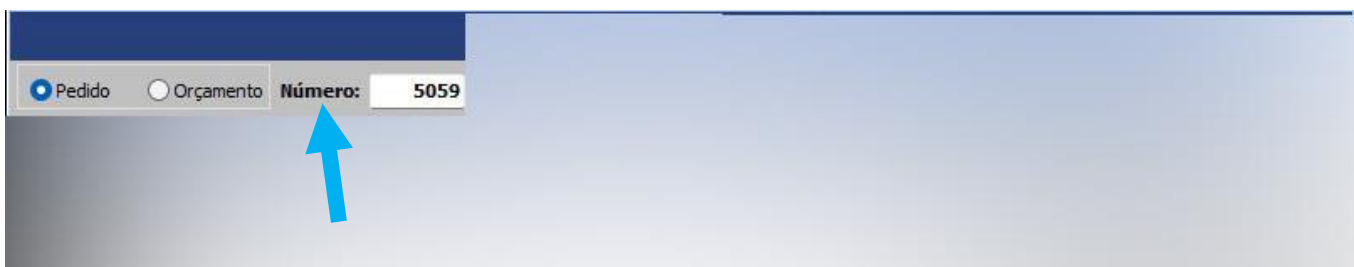
- ✓ Ao emitir um Vale Troca, o produto devolvido é restituído ao estoque. Isso é importante porque mantém o estoque atualizado e evita, por exemplo, que produtos sejam vendidos duas vezes.
- ✓ Os valores utilizados em uma nova compra com um Vale Troca são apontados no Fluxo Financeiro como desconto originado de uma Vale Troca. Isso ajuda a manter o controle financeiro da loja e evita que valores sejam perdidos.
- ✓ A comissão, referente ao produto devolvido, do vendedor do Pedido de Origem do Vale Troca é anulada. Isso é justo para o vendedor, pois ele não recebeu o valor da venda.

Por isso que é importante, simplesmente, não repor o produto devolvido na “prateleira” e fazer a devolução do valor em espécie para o cliente. Porque, invariavelmente, numa situação de venda, existiram taxas financeiras ou das operadoras de cartões que, implicam diretamente com o Fluxo de Caixa do Varejista. Além disso, se este insistir em devolver valores em espécie, o estoque do produto que retornou também ficará desequilibrado e sem a operação de origem.

Portanto, ao emitir um Vale Troca, você garante que o produto devolvido seja restituído ao estoque, os valores utilizados em uma nova compra com um Vale Troca sejam apontados no Fluxo Financeiro como desconto originado de uma Vale Troca, e a comissão, referente ao produto devolvido, do vendedor do Pedido de Origem do Vale Troca, seja anulada.

#### Como gerar um Vale Troca no INFAMAT® na versão V5:

Para gerar uma Vale Troca Na Versão 5.0 do INFAMAT®, deve-se carregar um Pedido já Finalizado, bastando para isso simplesmente digitar o número de um Pedido no campo da **seta azul** – [Img5.0](#), ou acessar no **Menu Pricipal: Emissão/Emissão de Vale Troca**.



[Img5.0](#)

Um Vale Troca, em relação ao seu Pedido de Origem, pode ser emitido **forma total ou parcial**. - [Img5.1](#) – **setas verdes**

Vale Troca

### Vale Troca

Parcial       Integral

| Qtde Devolvido | Código | Qtde | Descrição   | Valor Unit |
|----------------|--------|------|-------------|------------|
| 0              | 373    | 2    | MOUSE TESTE | 5,00       |

**Valor Total: R\$ 0,00**

Img5.1

Abaixo exemplo de uma emissão de Vale troca. – [Img5.2](#)

**Vale Troca** 2

---

N° Pedido de Origem: 5060      Emissão do Vale Troca: 01/08/2023 11:23:      Emissão do Pedido: 28/07/2023 12:31:  
 Cliente: 577 - CB ROSA PINTO ME - INFASSTEC SISTEMAS      C.N.P.J. / C.P.F.: 02.575.721/0001-55  
 Endereço: RUA MAURO DIAS CORREA, 586      CEP: 13565-565      I.E. / R.G.: 671.065.607.117  
 Bairro: SAMAMBAIA      Telefone: 019996154394      Celular: (19) 9615-4394  
 Cidade: São Carlos / SP

---

| CÓDIGO              | DESCRIÇÃO   | UN. | QTDE | VALOR UNIT.        | DESC. | VLR LÍQUIDO      |
|---------------------|-------------|-----|------|--------------------|-------|------------------|
| 373                 | MOUSE TESTE | PC  | 2,00 | 5,00               | INF   | R\$ 10,00        |
| Total de Vol.: 2,00 |             |     |      | <b>VALOR TOTAL</b> |       | <b>R\$ 10,00</b> |
| Total de Itens: 1   |             |     |      |                    |       |                  |

---

Ass. do Cliente

---

Ass. do Vendedor

**Série: 2**

Img5.2

### Conversão dos Orçamentos em Pedidos de Vendas:

Conversão do orçamento realizado no balcão de atendimento: exemplo de uma loja de produtos que opta por manter os pagamentos exclusivamente no caixa. Nesse caso, após efetuar o pagamento, os clientes retornam ao balcão de atendimento para retirar os produtos devidamente embalados.



No caso descrito acima, deve-se pressionar, na máquina do Caixa, a tecla de atalhos F7 para trabalhar com orçamento/pré-venda e a tecla "espaço" para pesquisar os orçamentos que ainda não foram convertidos para pedido. Como mostra a [Img6.0](#) abaixo:

**INFASSTEC SISTEMAS SC** 5310  
 Sexta-Feira 30 de agosto de 2024 06:48  
 Impressora automática ativada  
 Operador: CLAUDIO B   
 Cliente: CONSUMIDOR

➔

|     |  |             |
|-----|--|-------------|
| 167 | VANDERLEI DE NICOLAI - ME                          | RS 840,00   |
| 166 | LANCHONETE MJ LTDA ME - PAGUE MENOS                | RS 625,41   |
| 165 | LANCHONETE MJ LTDA ME - PAGUE MENOS                | RS 625,41   |
| 164 | PETRAX PEÇAS E SERVIÇOS PARA MÁQUINAS RODOVIÁRIAS  | RS 448,32   |
| 163 | PETRAX PEÇAS E SERVIÇOS PARA MÁQUINAS RODOVIÁRIAS  | RS 298,87   |
| 162 | WINGFAN IND. IMP. EXP. DE VENTILADORES AXIAIS LTDA | RS 882,78   |
| 161 | WILSON OXIGENIO - WILSON GOMES DE OLIVEIRA LTDA    | RS 248,15   |
| 160 | VS SISTEMA DE SEGURANÇA LTDA ME                    | RS 359,47   |
| 159 | VAREJÃO REAL REGINA NIIMI HAGUI ME                 | RS 425,00   |
| 158 | VANDERLEI DE NICOLAI - ME                          | RS 840,00   |
| 157 | TROCA OLEO MANE GELCRUZ E MANOEL LUBRIFICANTES LTD | RS 391,70   |
| 156 | TROCA DE ÓLEO TREVISAN - RENATO JOSE MARQUES - ME  | RS 230,00   |
| 155 | TRANSPORTADORA NEVALMA LTDA                        | RS 1.086,03 |
| 154 | TORETTA TURETTA TRATORES LTDA - ME                 | RS 251,67   |
| 153 | TOK TOK FREESTYLE EVERTON VALDECIR MOURA           | RS 240,00   |
| 152 | TEXTIL GEMA LTDA EPP                               | RS 119,24   |

TOTAL A PAGAR:

\$ Pagamento F4

R\$ 0,00

✓ Fechamento F3

[Img.6.0](#)

- 1) Escolher um dos orçamentos e clicar em cima dela para carregar o Pedido em Tela, como mostra [Img 6.1](#)

**infasstec sistemas** 08:33  
 Segunda-Feira 9 de setembro de 2024  
 Impressora automática desativada  
 Operador: SILMARA   
 Cliente: 2 - TOMAS SILVA CINAQUETTI  
 RUA DO BIOCOMBUSTÍVEL, 155 - JD. ESPRAIADO

|   |                                |
|---|--------------------------------|
| Item: 1   | Cod.: 2030                     |
| BERMUDA BEGE CLARO INFANTIL COM MESCLA Ref10703 | UN                             |
| Qtd.: 1   | Vir.: R\$ 60,00 VT.: R\$ 60,00 |

|                           |                              |
|---------------------------|------------------------------|
| Item: 2                   | Cod.: 3867                   |
| ALUGUEL, AJUSTES E PROVAS | SV                           |
| Qtd.: 1                   | Vir.: R\$ 0,00 VT.: R\$ 0,00 |

**ALUGUEL, AJUSTES E PROVAS**

Produto:

Quantidade:

Preço:

% Aplicar Desconto D
 Cartão Consumo F9
 Excluir Item DEL

[Img6.1](#)

- 2) Nesta etapa é possível adicionar mais produtos, escolher forma de pagamento e finalizar o Pedido.

### Como fazer Operações de Locação de Produtos:

- 1) Acesse a Emissões de Pedido para o registro e criação do Contrato de Locação.
- 2) Escolha o Cliente, Produto que será locado como mostra a [Img 7.0](#)

The screenshot shows the 'ALUGUEL, AJUSTES E PROVAS' screen. At the top, it displays the date 'Segunda-Feira 9 de setembro de 2024', time '08:33', and printer status 'Impressora automática desativada'. The operator is 'SILMARA' and the client is '2 - TOMAS SILVA CINAQUETTI' at 'RUA DO BIOCOMBUSTÍVEL, 155 - JD. ESPRAIADO'. The product list includes:

| Item | Cod. | Descrição                                       | UN | Qtde. | Vir.: R\$ | VT.: R\$ |
|------|------|---|----|-------|-----------|----------|
| 1    | 2030 | BERMUDA BEGE CLARO INFANTIL COM MESCLA Ref10703 | UN | 1     | 60,00     | 60,00    |
| 2    | 3867 | ALUGUEL, AJUSTES E PROVAS                       | SV | 1     | 0,00      | 0,00     |

On the right, there is a numeric keypad for entering product details. Below the keypad are buttons for 'Aplicar Desconto', 'Cartão Consumo', and 'Excluir Item'.

Img7.0

- 3) A seguir escolha Forma de Pgto e datas de Entrega, Prova e Devolução. Como mostra a [setas amarelas](#) na [Img 7.1](#)

The screenshot shows the 'Endereço de entrega' section. It includes the client's CPF '378.895.178-82' and the address 'RUA DO BIOCOMBUSTÍVEL, 155 - JD. ESPRAIADO'. The delivery and payment dates are set as follows:

| Field          | Value      |
|----------------|------------|
| Data Uso       | 30/09/2024 |
| Data Devolução | 02/10/2024 |
| Data Prova     | 28/09/2024 |

The city is 'São Carlos' and the neighborhood is 'JD. ESPRAIADO'. There are 'Limpar' and 'Salvar' buttons at the bottom.

Img7.1

4) Acesse o Relatórios/Pedido/Listagem de Pedidos, para a reimpressão do Pedido/Contrato. Como mostra a [Img7.2](#)

| Pedido   |   |                      |                            |                                 |       | 8           |
|--|---|----------------------|----------------------------|---------------------------------|-------|-------------|
| Nº Pedido: 8   | Nº Fab.:  | Vendedor:1 - SILMARA | Emissão: 09/09/2024 08:33: |                                 |       |             |
| Cliente: 2 - 2 - TOMAS SILVA CINAQUETTI  |   | CEP:                 |                            | C.N.P.J./C.P.F.: 378.895.178-82 |       |             |
| Endereço: RUA DO BIOCOMBUSTÍVEL, 155   |   | Local Trabalho:      |                            | I.E. / R.G.:                    |       |             |
| Bairro:JD. ESPRAIADO   |   | Telefone:            |                            | Celular:                        |       |             |
| Cidade: São Carlos / SP  |   | Obs.:                |                            |                                 |       |             |
| Obs.:  |   |                      |                            |                                 |       |             |
| CÓDIGO   | DESCRIÇÃO                                       | UN.                  | QTDE                       | VLR UNIT.                       | DESC. | VLR LÍQUIDO |
| 3867   | ALUGUEL, AJUSTES E PROVAS                       | SV                   | 1                          | 0                               |       | 0,00        |
| 2030   | BERMUDA BEGE CLARO INFANTIL COM MESCLA Ref10703 | UN                   | 1                          | 60                              |       | 60,00       |
| Total de Vol.: 2,00  |   |                      |                            | SUBTOTAL                        |       | R\$ 60,00   |
| Total de Itens: 2  |   |                      |                            | Frete: R\$0,00                  |       |             |
| P.L. 0,00   P.B. 0,00  |   |                      |                            | VALOR TOTAL                     |       | R\$ 60,00   |
| Forma de Pagamento: Dinheiro   |   |                      |                            | VALOR PAGO                      |       | R\$ 60,00   |
| Dinheiro para 09/09/24 (R\$ 60,00)   |   |                      |                            |                                 |       |             |
| _____  |   |                      | _____                      |                                 |       |             |
| Ass. do Cliente  |   |                      | Ass. do Vendedor           |                                 |       |             |
| CLÁUSULAS CONTRATUAIS  |   |                      |                            |                                 |       |             |
| 1- Por danos ou perda total do traje, declaro pagar R\$ _____, camisa R\$ _____, sapato R\$ _____, e outros _____, R\$ _____.  |   |                      |                            |                                 |       |             |
| 2- Em casos de sujeira em excesso será cobrado o valor de/a partir de R\$ 100,00.  |   |                      |                            |                                 |       |             |
| 3- Pela não devolução na data marcada, será cobrada o valor de uma nova locação por dia de atraso.   |   |                      |                            |                                 |       |             |
| 4- Por trocar de cabide e/ou falta de capa, de R\$ 20,00 a R\$ 180,00.   |   |                      |                            |                                 |       |             |
| 5- O traje locado deverá ser devolvido por completo, como foi retirado, incluindo; cabide e capa.  |   |                      |                            |                                 |       |             |
| 6- As provas, ajustes e retiradas ocorrerão dentro do horário de funcionamento da loja, de segunda a sexta das 09hs às 17hs nas datas descritas neste contrato.  |   |                      |                            |                                 |       |             |
| 7- Não realizamos trocas aos sábados, e no presente contrato poderá ocorrer uma única troca de traje escolhido, não havendo devolução de diferença de valores na locação, caso a troca se efetive. A troca poderá ser realizada até 10 (dez) dias antes da data marcada para a prova, após essa data o cliente poderá realizar a troca pagando uma taxa de ajustes no valor de R\$ 150,00. |   |                      |                            |                                 |       |             |
| 8- O valor total dos trajes locados deverão ser quitados até sete dias da data marcada para retirada.  |   |                      |                            |                                 |       |             |
| 9- Em caso de desistência/cancelamento da locação, a mesma deverá ser solicitada por escrito, assinada e entregue pelo contratante na loja da contratada.  |   |                      |                            |                                 |       |             |
| 10- Em caso de desistência de locação, independente da motivação, será cobrado da locatária uma taxa de 50% do valor   |   |                      |                            |                                 |       |             |

Img7.2

- 5) Acesse a Entrega/Devolução de Pedidos e monitore ou altere datas de saída, devolução e de prova. Como mostra a [Img7.3](#) e como forma de impressão na [Img 7.4](#)

**Entrega/Devolução de Pedidos**

**Tipo de Busca:**

Entregas - Data Agendada    Devolução - Data Agendada    Prova - Data Agendada

Entregas - Data Efetuada    Devolução - Data Efetuada    Prova - Data Efetuada

**Período Agendado:**

Inicial: 09/09/2024   Final: 01/10/2024

Referência Prod.: Igual   Listar   Imprimir

Clique com o botão direito em cima do pedido para Efetuar a Entrega ou Extornar a Entrega

| Pedido | Referência Prod. | Tipo Entrega | Data Entrega Agendada | Data Entrega Efetuada | Data Devolução Agendada | Data Devolu |
|--------|------------------|--------------|-----------------------|-----------------------|-------------------------|-------------|
| 5      | 10703            |              | 25/09/2024            |                       | 27/09/2024              |             |
| 5      |                  |              | 25/09/2024            |                       | 27/09/2024              |             |
| 6      | 10703            |              | 13/09/2024            |                       | 15/09/2024              |             |
| 6      |                  |              | 13/09/2024            |                       | 15/09/2024              |             |
| 7      | 10703            |              | 25/09/2024            |                       | 27/09/2024              |             |
| 7      |                  |              | 25/09/2024            |                       | 27/09/2024              |             |
| 8      | 10703            |              | 30/09/2024            |                       | 02/10/2024              |             |
| 8      |                  |              | 30/09/2024            |                       | 02/10/2024              |             |

Pedido    Orçamento   Sair

Img7.3





RUA VISCONDE DE INHAUMA, 1343  
Centro  
Cidade: São Carlos - SP  
13560-190  
35.733.320/0001-46  
(16) 9 93071883  
E-Mail: comercial@atelianaceia.com.br

## Ana Celia Loja Masculina

Data: 09/09/24  
Hora: 08:34:24

Página 1 de 1

### Entregas - Data Agendada

Período de : 09/09/2024 à 01/10/2024

| Pedido                   | Ref. Prod. | Dta Entr. Agendada | Dta Entr. Efetuada | Dta Ret. Agendada | Dta Ret. Efetuada | Cliente                        | Valor Pedido                   |
|--------------------------|------------|--------------------|--------------------|-------------------|-------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 5                        | 10703      | 25/09/2024         |                    | 27/09/2024        |                   | 2 - 2 - TOMAS SILVA CINAQUETTI | R\$ 60,00                      |
| 5                        |            | 25/09/2024         |                    | 27/09/2024        |                   | 2 - 2 - TOMAS SILVA CINAQUETTI | R\$ 60,00                      |
| 6                        | 10703      | 13/09/2024         |                    | 15/09/2024        |                   | 1 - CONSUMIDOR                 | R\$ 60,00                      |
| 6                        |            | 13/09/2024         |                    | 15/09/2024        |                   | 1 - CONSUMIDOR                 | R\$ 60,00                      |
| 7                        | 10703      | 25/09/2024         |                    | 27/09/2024        |                   | 2 - 2 - TOMAS SILVA CINAQUETTI | R\$ 60,00                      |
| 7                        |            | 25/09/2024         |                    | 27/09/2024        |                   | 2 - 2 - TOMAS SILVA CINAQUETTI | R\$ 60,00                      |
| 8                        | 10703      | 30/09/2024         |                    | 02/10/2024        |                   | 2 - 2 - TOMAS SILVA CINAQUETTI | R\$ 60,00                      |
| 8                        |            | 30/09/2024         |                    | 02/10/2024        |                   | 2 - 2 - TOMAS SILVA CINAQUETTI | R\$ 60,00                      |
| <b>Total Qtde.: 8,00</b> |            |                    |                    |                   |                   |                                | <b>Total Valor: R\$ 480,00</b> |

### Img7.4

Este documento será atualizado sempre que existir uma nova funcionalidade anexada.

Siga-nos e descubra soluções para seu dia a dia!

Blog Infasstec: <https://infasstec.com.br/novoblog/>

Site: [www.infasstec.com.br](http://www.infasstec.com.br)

Instagram: <https://www.instagram.com/infasstecsistemas>

Facebook: <https://www.facebook.com/infasstecsistemas>

Youtube: <https://www.youtube.com/@infasstecsistemas>

Obrigado! Depto Comercial Infasstec Sistemas